

진료기록 열람 및 사본발급 동의서

| | | |
|---------------------------|---|---------|
| 환자 본인 | 성 명 | 연락처 |
| | 생년월일 (외국인등록번호) | |
| | 주 소 | |
| 신청인 | 성 명 | 환자와의 관계 |
| | 생년월일 (외국인등록번호) | 연락처 |
| | 주 소 | |
| 열람 및 사본 발급 범위 | 의료기관 명칭 | |
| | 진료기간 | |
| | 발급 사유 | |
| | 발급 범위(환자 본인이 직접 작성합니다) | |
| | 예시) 진료기록부 사본, 처방전 사본, 수술기록 사본, 검사내용 및 검사, 소견기록의 사본, 방사선 사진(영상물 포함) 소견서, 진단서 사본, 간호기록부 사본, 조산기록부 사본, 사망진단서 또는 시체검안서 사본 등 | |

본인(또는 법정대리인)은 상기 신청인()이 「의료법」 제21조제3항 및 같은 법 시행규칙

제13조의3에 따라 본인의 진료기록 등을 열람하거나 사본을 발급받는 것에 대하여 동의합니다.

년 월 일

본인(또는 법정대리인)

(자필서명)

※ 비고 : 환자 본인이 만 14세 미만의 경우에는 법정대리인이 작성합니다.

※ 의무기록은 환자의 민감한 개인정보로 엄격히 보호되어야 합니다.

대리인이 본 서식을 환자의 동의 없이 임의로 작성할 경우 형법 제231조 사문서위조죄 및 형법 제234조 동행사죄에 해당하여 형사 처벌될 수 있습니다.